



SATIN ALMA İLANI

Satın Almayı Yapan Proje Yürütücüsü :Hasköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

- 1- Proje Yürütücüsünün
 - a) Adresi : Kültür Mah. M.Sefa Demiryürek cad. Hasköy /MUŞ
 - b) Telefon ve Faks Numarası : 0436 411 30 70
 - c) Elektronik Posta adresi : 748693@meb.k12.tr

- 2- Satın Alma Konusu İşin Niteliği,
Türü ve miktarı : 2017-49-0084 numaralı “Gençlerle El Ele Geleceğe” Projesi İhtiyaç duyulan Tüketim Malzemeleri Ofis Malzemeleri(kırtasiye) alımı işi

- 3- İhalelerin Yapılacağı Yer ve Adres: Said Nursi İHO Proje Ofisi
Kültür Mahallesi Murat Sefa DEMİRYÜREK
Caddesi Hasköy MUŞ

- 4- İhale Tarih ve saati : 15/02/2019 Saat : 10:30

- 5- İtiraza ilişkin Hükümler : Bu Mal / Hizmet alımına ilanda kalma süresi de dahil olmak üzere zarf açım tarihini takip eden ilk iş günü sonuna kadar yazılı olarak , faks veya e posta aracılığıyla itiraz edilebilir. İtirazların zarf açım tarihini takip eden iş günün mesai bitimine kadar Said Nursi İHO Proje Ofisinde İhale Komisyon Başkanlığına ulaştırılması gerekir. Süresinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz.

EK:
TEKNİK ŞARTNAME
İDARİ ŞARTNAME
TEKLİF MEKTUBU



İDARİ ŞARTNAME

"2017 SODES "HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ "Mal Alım işi SODES 2017 Uygulama Usul ve Esasları Madde 14/11 (Ek-IV Meslek Kuruluşları İle Sivil Toplum Kuruluşlarınınca Doğrudan Temin Usulüne göre uygulanır.

1.İdarenin

- a) Adı : Hasköy İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
b) Adresi : Kültür Mahallesi, Kültür Binası, Hasköy - MUŞ
c) Telefon-Faks numarası : 0 (436) 411 30 70
d) Elektronik Posta Adresi :748693@meb.k12.tr

2.İhale Konusu Mal/Hizmet/yapım işinin

- a) Niteliği, türü ve Miktarı: Tüketim Malzemeleri Ofis Malzemeleri(kırtasiye) alım işi İhtiyaç Listesinde Belirtilmiştir.
b)İhalenin Yapılacağı Yer: Said Nursi İHO Proje Ofisi Kültür Mahallesi Murat Sefa DEMİRYÜREK Caddesi Hasköy MUŞ
b) İşin Başlama Tarihi: Sözleşmenin yapıldığı tarihte başlayacaktır.
c) İşin süresi: Sözleşmenin yapıldığı tarihten itibaren **7 (Yedi)** gün.
d) İhale İlanının 08/02/2019 Tarihinde Valilik Sitesinde Yayınlanması.

3.İhalenin

- e) Yapılacağı yer: Said Nursi İHO Proje Ofisi Kültür Mahallesi Murat Sefa DEMİRYÜREK Caddesi Hasköy MUŞ
a) Tarihi-Saati: **15/02/2019 Cuma Saat:10:30 da**
4. Şekli ve içeriği belirlenen Ek-1 deki teklif mektubu,
5. Teknik Şartname Ek-2(var) idareden temin edilecektir.
6. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat ve kalite esasına göre belirlenecektir.
7. Bu ihaleye sadece yerli istekiler katılabilir.
8. İnternet ilanında yer alan bu işle ilgili detaylar ve gerekli evraklar idarenin adresinde ücretsiz temin edilebilir.
f) Teklifler, yukarıda belirtilen tarih ve saate kadar Hasköy İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Said Nursi İHO Proje Ofisi Kültür Mahallesi Murat Sefa DEMİRYÜREK Caddesi Hasköy MUŞ adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilecektir.
10- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, Sözleşme imzalandıktan sonra **(7) gün**.
11-İdare Doğrudan Temin Usulüne göre İhale yapmakla serbesttir.
12-Teklif sonucu idare tarafından açıklanacaktır.
13.İdare firmalarla pazarlık yapmada serbesttir.
14. İhale Muş Valiliği PKM tarafından onaylandıktan sonra geçerlik kazanacaktır.



ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAME

Kalkınma Bakanlığı tarafından oluşturulan Sosyal Destek Programı (SODES) çerçevesinde hazırlanarak kabul edilen 2017-49-0084 referans numaralı "Gençlerle El Ele Geleceğe" projesinin Tüketim Malzemeleri/Ofis Malzemeleri Giderlerine ait teknik özellikleri ve genel şartları kapsar.

SIRA NO	YAPILACAK İŞİN ADI	ÖZELLİKLERİ
1	YAZICI TONERİ RENKLİ	XEROX PHOSER 6180 MFP RENKLİ TONER Orijinal olmalı,
2	YAZICI TONERİ SİYAH	KYCERA TEK 350 Orijinal olmalı
3	YAZICI TONERİ SİYAH	XEROX 3225 SİYAH Orijinal olmalı,
4	A4 KAĞIT 5'Lİ KOLİ	210 X 297 boyutunda olmalıdır. Kağıtlar 1. Sınıf 80 gr/m ² ağırlığında olmalıdır. Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalıdır. Kolilerin içerisinde 5 adet paket bulunmalıdır. Mürekkebi dağıtmamalıdır. Çift yüz baskılarda problem yaratmamalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır.

1. Bu mal/hizmet alımı, 2017 Yılı SODES Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde hazırlanarak, Muş Valiliği SODES Proje Koordinasyon Merkezi tarafından onaylandıktan sonra gerçekleştirilecektir.
2. Tekliflerin değerlendirilmesinde ekonomik açıdan en avantajlı fiyat esasına göre, fiyat ile birlikte işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak karar verilecektir.
3. Ürünlerin nakliyesi ve kurulması gereken ürünlerin kurulumu, montajı, yapımı yüklenici firmaya aittir.
4. Ürünlerin taşınması ve montajı esnasında kırılma yıpranma mesuliyeti yüklenici firmaya aittir kırılan ve yıpranan ürünler yüklenici firma tarafından yenisi ile değiştirilecektir.
5. Taahhüt edip te taahhüdünü yerine getirmeyen firmalar hakkında yasal işlem yapılacaktır.



HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(Gençlerle El Ele Geleceğe)
HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(Mal Alım Komisyonu Başkanlığı)

Konu: Fiyat teklifi

TEKLİF MEKTUBU

Kalkınma Bakanlığı tarafından oluşturulan Sosyal Destek Programı (SODES) çerçevesinde hazırlanarak kabul edilen 2017-49-0084 referans numaralı "GENÇLERLE ELELE GELECEĞE" projesinin faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan Tüketim Malzemeleri Ofis Malzemeleri(kırtasiye) alımı işi 2017 Yılı SODES Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde temin edilecektir.

Alıma ilişkin KDV hariç teklifinizi aşağıdaki kısma yazdıktan sonra satın alma saatinden önce ve kapalı bir zarf içerisinde komisyona ulaştırmanız gerekmektedir.

Bilgilerinize sunulur.


Şefik ELÇİ
Şube Müdürü

SIRA NO	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTARI	BİRİMİ	BİRİM FİYATI	TOPLAM TUTARI
1	RENKLİ TONER	1	ADET		
2	SİYAH BEYAZ TONER	3	ADET		
3	SİYAH BEYAZ TONER	2	ADET		
4	A4 KAĞIT	13	KOLİ		
TOPLAM					

Ek: Teknik Şartname



HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(Gençlerle El Ele Geleceğe)
HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(Mal Alım Komisyonu Başkanlığı)

Konu: Fiyat teklifi

TEKLİF MEKTUBU

Kalkınma Bakanlığı tarafından oluşturulan Sosyal Destek Programı (SODES) çerçevesinde hazırlanarak kabul edilen 2017-49-0084 referans numaralı “GENÇLERLE ELELE GELECEĞE” projesinin faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan Tüketim Malzemeleri Ofis Malzemeleri(kırtasiye) alımı işi 2017 Yılı SODES Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde temin edilecektir.

Alıma ilişkin KDV hariç teklifinizi aşağıdaki kısma yazdıktan sonra satın alma saatinden önce ve kapalı bir zarf içerisinde komisyona ulaştırmanız gerekmektedir.

Bilgilerinize sunulur.


Şerik ELÇİ
Şube Müdürü

SIRA NO	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTARI	BİRİMİ	BİRİM FİYATI	TOPLAM TUTARI
1	RENKLİ TONER	1	ADET		
2	SİYAH BEYAZ TONER	3	ADET		
3	SİYAH BEYAZ TONER	2	ADET		
4	A4 KAĞIT	13	KOLİ		
TOPLAM					

Ek: Teknik Şartname



ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAME

Kalkınma Bakanlığı tarafından oluşturulan Sosyal Destek Programı (SODES) çerçevesinde hazırlanarak kabul edilen 2017-49-0084 referans numaralı “Gençlerle El Ele Geleceğe” projesinin Tüketim Malzemeleri/Ofis Malzemeleri Giderlerine ait teknik özellikleri ve genel şartları kapsar.

SIRA NO	YAPILACAK İŞİN ADI	ÖZELLİKLERİ
1	YAZICI TONERİ RENKLİ	XEROX PHOSER 6180 MFP RENKLİ TONER Orijinal olmalı,
2	YAZICI TONERİ SİYAH	KYCERA TEK 350 Orijinal olmalı
3	YAZICI TONERİ SİYAH	XEROX 3225 SİYAH Orijinal olmalı,
4	A4 KAĞIT 5'Lİ KOLİ	210 X 297 boyutunda olmalıdır. Kağıtlar 1. Sınıf 80 gr/m ² ağırlığında olmalıdır. Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalıdır. Kolilerin içerisinde 5 adet paket bulunmalıdır. Mürekkebi dağıtmamalıdır. Çift yüz baskılarda problem yaratmamalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır.

1. Bu mal/hizmet alımı, 2017 Yılı SODES Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde hazırlanarak, Muş Valiliği SODES Proje Koordinasyon Merkezi tarafından onaylandıktan sonra gerçekleştirilecektir.
2. Tekliflerin değerlendirilmesinde ekonomik açıdan en avantajlı fiyat esasına göre, fiyat ile birlikte işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak karar verilecektir.
3. Ürünlerin nakliyesi ve kurulması gereken ürünlerin kurulumu, montajı, yapımı yüklenici firmaya aittir.
4. Ürünlerin taşınması ve montajı esnasında kırılma yıpranma sorumluluğu yüklenici firmaya aittir kırılan ve yıpranan ürünler yüklenici firma tarafından yenisi ile değiştirilecektir.
5. Taahhüt edip taahhüdünü yerine getirmeyen firmalar hakkında yasal işlem yapılacaktır.